

114-2班親會提問與行政處室回應

115.3.20版

所屬單位	序	提問問題	班級	回饋意見
教務	1	有家長反應任課老師上課會談論政治，請協助宣導盡量避免。	703	教務處會再進一步了解教師授課狀況，若有需要則予以提醒與建議，感謝家長!
教務	2	本屆九年級自暑輔即採取分組方式上課，請問這一屆八升九的輔導課是否也採取分組上課?	801	有關115學年度本校九年級學生的輔導課程進行方式，教務處會在徵詢多方意見後，綜合評估前後屆學生的學習表現與學生特質，再予以定案，決議後會將操作方式提供給家長及學生知悉，感謝家長關心!
教務	3	請問暑輔的上課分組方式?	802	
教務	4	對於暑期輔導課及九年級第八節輔導課的分組模式，希望能加以說明及多方考量導師及家長的意見再決定。	808	
教務	5	學校舉辦的合歡山、綠島等活動超棒，謝謝校長、主任及老師。	815	感謝家長對學校課程的支持與鼓勵
教務	6	如果高中/職想念嘉義的學校，請問要如何辦理。	820	基本上學生若需跨區就讀則須申請變更就學區，相關作業期程、繳交表件即證明資料，請洽教務處註冊組。
教務	7	九年級暑輔因需要開刀，可以不參加嗎? 如果想參加的話有無配套。	820	暑期輔導課採自由報名參加，無強制性，若學生確定因為身體緣故需要其他協助，再請家長與教務處聯繫。
教務	8	部分非考科要求學生繳交報告，學生準備會考壓力已沉重，還要額外花時間做報告，是否可改用其他評分方式?	901	各班任課教師的教學進度與成績評量皆經過審慎評估與規劃，所以基本上學校尊重所有教師的專業自主權，若任課教師之作業繳交要求不符合比例原則，教務處會進一步予以溝通協調，家長請放心!
教務	9	請問「五專入學宣導暨報名期程說明會」家長可以參加嗎?	906	學校於3/17(二)召集學生辦理「五專入學宣導暨報名期程說明會」，並將相關資訊同步公告於學校首頁及升學專區，歡迎家長瀏覽參考，若有其他疑問，請洽教務處註冊組。
學務	1	社團課借教室學生東西多次被翻、錢被偷，希望可以有更多空間可使用，避免上述狀況。	711	學校將審慎檢視社團課空間使用情形，並評估增加可使用空間或調整場地安排，以減少學生物品管理上的風險。也會持續加強宣導，提醒學生留意隨身物品安全，盼能提供更安心的活動環境。
學務	2	希望午餐廚房能加強餐點設計和多樣性。	713	感謝家長對孩子午餐的關心和建議學校午餐菜單是由營養師依據學生營養需求及相關規範規畫設計，在菜色多樣性部分，114學年度起已每月設計2種新菜色，未來將持續與午餐廠商研議並觀察午餐廚餘量，在符合營養均衡及相關規訂下，適度增加菜色變化以提升用餐品質。
學務	3	營養午餐是否加價收費，讓菜色更多元?(家長願意負擔金額)	812	午餐加價收費需做全校家長意願問卷，新竹市午餐補助政策115學年度起由市府全額補助，國中生每餐餐費由55元調至65元
學務	4	獎懲紀錄中的功過相抵是僅數字計算相加減的結果嗎? 即若某生有小過、警告小於小功及嘉獎的次數，則某生的警告記錄(文字部分)會不存在嗎? 還是仍須請該生進行銷過，以消除紀錄呢?	718	功過相抵為學生九年級畢業前，於畢業資格審查階段所進行的處理程序。至於獎勵與懲處的文字紀錄，若未完成銷過程序，系統皆會保留並呈現相關紀錄。
學務	5	服務學習時數能即時查閱看到是否已滿?	718	使用新竹市親師生平台皆可即時查閱相關訊息。
學務	6	班級公告的各項校內、校外的競賽，經常在學校網站中是找不到或未附上報名表附件的，家長往往因此錯失了鼓勵孩子報名參加的機會，能否請各處室承辦人員將比賽訊息及報名相關附件放上學校網站，以方便家長能看到完整的比賽資訊，並自行下載列印報名表。	722	後續將再加強各組公告作業，請承辦人員於發布競賽訊息時，盡量一併提供相關附件與報名資料於官網上，讓家長能更方便查詢完整資訊，並自行下載列印使用。
學務	7	拔河隊的暑期集訓會不會和暑期輔導撞期? 能否避開?	805	拔河隊的暑期集訓多是於下午進行，與上午時段的暑期輔導不會撞期。
學務	8	垃圾子車能否在信義樓周邊工程整頓完畢後，放回原位? 或在此之前能否有其他應對措施(因有同學反應會散發出酸臭味)。	812	信義樓周邊工程整頓完成後，學校將再評估是否將垃圾子車放回原位; 在此之前，也會視實際需求研擬相關配套措施，因垃圾子車是統一由環保局每周收垃圾時提供替換，亦將與環保局反映部分垃圾子車髒污嚴重問題。
學務	9	請協助宣導家長在校門口(光華北街上)勿違規停車。	至誠	學校將再加強向家長宣導，提醒接送時勿於光華北街違規停車，共同營造安全、友善的通行環境。並向鄰近派出所浦雅所尋求協助。
總務	1	教室出借頻率太多次，請學校盡量輪流。	701	感謝家長對教室使用情形的關心與建議。學校因配合辦理部分
總務	2	教室外借太頻繁，回校後還要處理喝剩的飲料及垃圾，建議學校少借班級教室，若有外借也請落實復原監督。	705	
總務	3	聽說教室已經不只一次出借考場了。希望可以減少次數，不然收拾還原上都很麻煩，物品也有遺失的風險。	706	

114-2班親會提問與行政處室回應

115.3.20版

所屬單位	序	提問問題	班級	回饋意見
總務	4	「教室借用」有未告知來不及收拾就被搬動情況。請總務處的公務借用提早通知班級，固定借用志學1F、2F頻率高，能否輪替。	707	校外考試及相關活動，偶有借用教室作為試場之需求。未來總務處將持續檢討教室借用之整體規劃，儘量採取不同樓層及班級輪替方式，並加強借用前之通知及借用後之場地復原與清潔管理，以降低對班級教學及學生學習環境之影響，維護教室整體使用品質
總務	5	教室頻繁地出借為考場，清理後學生易漏帶學用品，希望可以減少次數。	708	
總務	6	教室出借考場次數太頻繁，造成孩子困擾，且延誤家長接送時間，希望能減少外借次數。	709	
總務	7	假日借教室頻率過高，學生反覆收拾，東西易遺失。希望輪流借用其他年段教室。	711	
總務	8	請問國一升國二後的教室安排在哪？	706	各年級教室配置將依學校整體空間規劃及班級數進行安排，相關調整完成後，學校將統一公告，並由各班導師協助轉知學生與家長。
總務	9	忠孝樓階梯設計較為老舊，傾斜度較大，遇到下雨天比其他大樓樓梯更容易濕滑，孩子在正常上下樓的情況下亦容易滑倒、絆倒，請問是否能儘快有改善計畫並執行。	722	感謝家長關心校園安全。總務處將會同相關單位檢視忠孝樓樓梯使用狀況，並評估相關防滑措施或改善方式，以提升師生上下樓之安全。
總務	10	星期六開完班親會離開教室，經過801教室旁邊飲水機處，我被地板的高低階絆倒，但我幸好沒受傷，然後我觀察到地磚不但無色差，也無貼有警示有高低差的貼紙或告示牌，我覺得對於每天有那麼多的師生會經過，我覺得很危險且不安全，我想和學校建議，貼個高低差警示貼紙，維護孩子們的安全。不知這部份，我可以向學校哪一個單位反應？	802	感謝家長即時反映。總務處已速派員檢視該處地面狀況，並增設警示標示，將研議相關安全措施，以維護師生通行安全。
輔導	1	男生可以讀曙光嗎(例如：應用日文科)	912	曙光會視校內標準讓自校國中部的男生直升高中部普通科，否則僅招收女生。